

行政（社会人経験者）  
 UIJターン枠／若者定着促進枠  
 行政（ICT）  
 総合土木（社会人経験者）  
 林業（社会人経験者）

受験番号  
 ※記載不要

# 職務経歴書

試験区分 \_\_\_\_\_

氏名 \_\_\_\_\_

- これまでの職歴※について、勤務先ごと、役職ごとに記入してください。
- 欄が不足する場合は、別紙（様式適宜）にまとめ、職務経歴書とあわせて提出してください。
- 最終合格決定後、職務経験期間確認のため、職歴証明書を提出していただきます。

（ 枚中、 枚目）

勤務先		所在地	
配置部署・役職名		在籍期間	年 月から 年 月まで
業務従事期間※	年 月から 年 月まで（ 年 ヶ月）		
業務内容の詳細	○業務従事期間における業務内容の詳細を記入してください。		

勤務先		所在地	
配置部署・役職名		在籍期間	年 月から 年 月まで
業務従事期間※	年 月から 年 月まで（ 年 ヶ月）		
業務内容の詳細	○業務従事期間における業務内容の詳細を記入してください。		

通算業務従事期間※（受験申込日時点）	通算 年 ヶ月
--------------------	---------

- ※職歴等は試験区分に応じ、以下の内容を記入してください。
- ①行政（社会人経験者）UIJターン枠／若者定着促進枠 → 受験資格に該当する職歴
  - ②行政（ICT） → 受験資格に該当するICT関連部門での職歴
  - ③総合土木（社会人経験者） → 受験資格に該当する土木分野での職歴
  - ④林業（社会人経験者） → 受験資格に該当する林業分野での職歴

記載例

職務経歴書

受験番号

※記載不要

試験区分 行政（社会人経験者）UIJターン枠

氏名 山形 太郎

- これまでの職歴<sup>※</sup>について、勤務先ごと、役職ごとに記入してください。
- 欄が不足する場合は、別紙（様式適宜）にまとめ、職務経歴書とあわせて提出してください。
- 最終合格決定後、職務経歴期間確認のため、職歴証明書を提出していただきます。

（ 1 枚中、 1 枚目）

勤務先	株式会社〇〇	所在地	〇〇県〇〇市1-1-1
配置部署・役職名	企画広報課 プロジェクトマネジャー	在籍期間	平成27年4月から現在まで
業務従事期間 <sup>※</sup>	平成27年4月 から 現在 まで（10年1ヶ月）		
業務内容の詳細	○業務従事期間における業務内容の詳細を記入してください。 ・平成27年4月から平成29年3月まで、リスティング広告、SNS 広告の運用管理業務を主に担当した。 業務内容の詳細は、〜〜 ・平成29年4月から平成31年3月まで、マス広告との連携施策の実施・広告戦略の企画、提案業務を担当した。 業務内容の詳細は、〜〜 ・平成31年4月から現在に至るまで、製薬会社におけるマス連動施策の提案業務を担当した。 業務内容の詳細は、〜〜		

勤務先		所在地	
配置部署・役職名		在籍期間	年 月から 年 月まで
業務従事期間 <sup>※</sup>	年 月から 年 月まで（ 年 ヶ月）		
業務内容の詳細	○業務従事期間における業務内容の詳細を記入してください。		

通算業務従事期間 <sup>※</sup> （受験申込日時点）	通算 10年 1ヶ月
---------------------------------	------------

※職歴等は試験区分に応じ、以下の内容を記入してください。

- ①行政（社会人経験者）UIJターン枠／若者定着促進枠 → 受験資格に該当する職歴
- ②行政（ICT） → 受験資格に該当するICT関連部門での職歴
- ③総合土木（社会人経験者） → 受験資格に該当する土木分野での職歴
- ④林業（社会人経験者） → 受験資格に該当する林業分野での職歴