

企業会計の
実践演習付

会計の基礎（財務諸表）

このコースでは、**会計の基礎知識**を学ぶとともに**実践演習**をとおりて、『会計のセンス』を磨くことを目指します。『財務諸表』の知識は、経理担当者だけでなく、製造や営業の担当者など、社会人として知っておきたい会計の基礎知識です。財務諸表が、「会社のしくみ」や「会社の経営」について「気付をくれる数字」へと変わります。

【実践演習】会社設立から2年目までの会計処理をストーリー形式で行います。

カリキュラム

月日	項目	主な内容
9月16日（火）	会計の基礎知識	会計とは、会社組織とは、会計事務とは、決算とは、財務諸表とは
	貸借対照表と損益計算書	資産、負債、資本、収益、費用、利益
	財務諸表の項目	流動資産、固定資産、純資産、売上総利益、販売費と一般管理費、営業利益、経常利益、税引前当期純利益、当期純利益
9月17日（水）	【実践演習】 会社設立	株式会社の設立（株式会社の財務諸表、主要な勘定科目）
	【実践演習】 1年目の会計	決算処理（減価償却費、減価償却累計額、貸倒引当金、棚卸） 決算報告書（損益計算書、貸借対照表、キャッシュ計算書、繰越利益剰余金、未払法人税）
	【実践演習】 2年目の会計	主要取引（資本準備金、利益準備金、有価証券、配当金 など） 財務諸表の作成と読み方（流動比率、利益の種類 など）

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

募集要項

対 象 者	はじめて会計を学ばれる方、または、しっかりと会計の基礎を学びたい方	
定 員	15名（最少開催人数：10名程度）	《来校者の皆さんへ》 ○マスクの着用は、個人の判断が基本となります。 ○手洗い、手指消毒についてご協力をお願いします。 ○研修によっては、マスクの着用をお願いする場合があります。
期 間	9月16日（火）、9月17日（水）（2日間）	
時 間	午前9時30分～午後4時30分まで（昼休憩1時間）	総訓練時間：12時間
会 場	山形職業能力開発専門校 25号教室	
持 ち 物	筆記用具、電卓	
講 師	株式会社アイデアル（山形市） 代表取締役 鈴木芳之 氏	
受 講 料	6,000円 ※受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入してください。 <u>募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料の納入が必要となります。</u> <u>また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。</u>	
テキスト代	0円(税込)	オリジナル資料（無料）
申 込 方 法	パソコン又はスマートフォンにより、山形職業能力開発専門校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書（団体・法人用または個人用）をお送りください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。 ※求職者の方は、公共職業安定所（ハローワーク）に報告する求職活動の実績となります。	
申込締切日	8月21日（木） ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。	
事業主の方へ ～助成金のご案内～	1 人材開発支援助成金（問合せ：山形労働局助成金センター TEL023-666-3614） 2 山形市中小企業人材養成事業費補助金（所管：山形市） 3 上山市中小企業人材養成事業補助金（製造業に限る）（所管：上山市） 4 山辺町企業人材育成促進支援事業補助金（所管：山辺町） ※助成の対象になるかどうかは、個別に判断されますので、詳しくは、所管先までお問い合わせください。	

お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門校

※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号 TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

～各種研修コースを御案内しています。～ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/>⇒

ホームページからお申し込み出来ます。⇒
<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup>



様式2号の2（甲）

《送付先》山形職業能力開発専門校

FAX：023-644-6850

受講申込書（法人・団体用）

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

所在地 〒

事業所名

代表者（職・氏名）
ふりがな

（電話： FAX： ）

事業所の規模（従業員数） 人

担当者名 ※問合せ等でご連絡する場合があります。
受講者以外へのご連絡希望の場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の□の欄に☑とご記入下さい。 □

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	事務科「会計の基礎（財務諸表）」（コース番号：7KJ011）
実施期間	9月16日（火）、9月17日（水）

※下記の【留意事項】をご覧ください。お申し込みください。

（ふりがな） 受講者氏名	生年月日	担当業務	テキスト 購入	備考
男 ・ 女	S ・ H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		希望する 持参する	
男 ・ 女	S ・ H		希望する 持参する	

（注）テキスト購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。
なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

【留意事項】
受講は、先着順となります。
受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入してください。
募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【お知らせ】
本校では、研修の情報配信サービス（メールまたはFAX）を行っています。
ご希望の方は、お申し入れください。<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/#06> →
《配信する情報》 ・年間研修コース一覧 ・各研修コースの募集案内 ・その他の各種研修





受講申込書（個人用）

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	事務科「会計の基礎（財務諸表）」（コース番号：7KJ011）
実施期間	9月16日（火）、9月17日（水）

※太枠は、必須項目です。 ※下記の【留意事項】をご覧ください。お申込みください。

(ふりがな)				男 ・ 女	
受講者氏名					
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日 生	年 齢	才		
住 所	〒	電 話	()		
勤 務 先	名 称				
	所 在 地	〒			
	電 話	()	事業所の規模	人	
	担当業務				
テキストの購入 (テキストを使用する講座のみ記載ください。)		希望する ・ 購入せずに持参する (いずれかを○で囲んで下さい。) (注) 教材購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。			
特 記 事 項					

【留意事項】

受講は、**先着順**となります。
受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入してください。
募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【求職者の方へ】

この研修は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する**求職活動の実績となります**ので、スキルアップの場としてご活用ください。