

NEW!

若手育成のポイント

部下を持ったら身に付けておきたいコミュニケーションのスキルとして、「部下の叱り方・褒め方・やる気の引き出し方」などを学び、実践ワークにより、上司として身につけておきたいポイントについて自ら発見します。

カリキュラム

月日	項目	主な内容
7月1日(火)	上司に求められる役割	・上司とは ・組織とは ・チームの目標共有
	他者理解	・自分と他者の価値観 ・考え方の違いを知る
	自己理解	・自分の価値観と興味関心 ・性格を知る(エニアグラム)
	若手社員とのコミュニケーション	・人はどうすると動くかを学ぶ ・モチベーションを高める方法 ・考え方と行動パターン 【ワーク1】心地よいコミュニケーション
7月2日(水)	若手社員の育成	・分かりやすい指示とは ・効果的な「ほめ方」「叱り方」 ・報告・連絡・相談の受け方 ・やる気の引き出し方 【ワーク2】効果的な育成ポイント
	自身と部下の成長	・自身の変革プランを立てる
	まとめ	・振り返り ・明日からの行動

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。

募集要項

対象者	若手育成のスキルアップを目指したい方	《来校者の皆さんへ》 ○マスクの着用は、個人の判断が基本となります。 ○手洗い、手指消毒についてご協力をお願いします。 ○研修によっては、マスクの着用をお願いする場合があります。
定員	15名 (最少開催人数：10名程度)	
期間	7月1日(火)、7月2日(水) (2日間)	
時間	午前9時30分～午後4時30分まで(昼休憩1時間) 総訓練時間：12時間	
会場	山形職業能力開発専門学校 25号教室	
持ち物	筆記用具	
講師	株式会社キャリアクリエイト(山形市) 代表取締役 原田幸雄氏	
受講料	6,000円 ※受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入してください。 募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料の納入が必要となります。 また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。	
教材代	1,100円(税込) 管理職入門(株式会社キャリアクリエイト)	
申込方法	パソコン又はスマートフォンにより、山形職業能力開発専門学校のホームページからお申し込みいただくか、または、所定の受講申込書(団体・法人用または個人用)をお送りください。受講申込書は、ホームページからダウンロードできます。 ※求職者の方は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となります。	
申込締切日	6月4日(水) ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。	
事業主の方へ ～助成金のご案内～	1 人材開発支援助成金(問合せ：山形労働局助成金センター TEL023-666-3614) 2 山形市中小企業人材養成事業費補助金(所管：山形市) 3 上市市中小企業人材養成事業補助金(製造業に限る)(所管：上市市) 4 山辺町企業人材育成促進支援事業補助金(所管：山辺町) ※助成の対象になるかどうかは、個別に判断されますので、詳しくは、所管先までお問い合わせください。	

お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門学校

※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください。

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号

TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

～各種研修コースを御案内しています。～ <https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/> ⇒

ホームページからもお申し込み出来ます。⇒
<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup>



山形県立山形職業能力開発専門学校

FAX: 023-644-6850

様式2号の2(甲)

受講申込書(法人・団体用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門学校 殿

所在地 〒

事業所名

フリガナ
代表者(職・氏名)

(電話:) FAX:)

事業所の規模(従業員数) 人

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があります。受講者以外へのご連絡希望の場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の口の欄に☑とご記入下さい。 □

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	ビジネス科「若手育成のポイント」(コース番号:7KJ006)
実施期間	7月1日(火)、7月2日(水)

※下記の【留意事項】をご覧ください。お申し込みください。

(フリガナ) 受講者氏名	生年月日	部署	役職	教材購入	備考
男	S			希望する	
女	H			持参する	
男	S			希望する	
女	H			持参する	
男	S			希望する	
女	H			持参する	
男	S			希望する	
女	H			持参する	
男	S			希望する	
女	H			持参する	

(注)教材購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。
なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

【留意事項】

受講は、先着順となります。

受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入してください。

募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【お知らせ】

本校では、研修の情報配信サービス(メールまたはFAX)を行っています。

ご希望の方は、お申し入れください。<https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/#06>

《配信する情報》 ・年間研修コース一覧 ・各研修コースの募集案内 ・その他の各種研修



ホームページからお申し込み出来ます。⇒
https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup



様式第2号の1

山形職業能力開発専門校
FAX: 023-644-6850

受講申込書 (個人用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

事業コース	向上訓練
訓練科	ビジネス科「若手育成のポイント」(コース番号: 7KJ006)
実施期間	7月1日(火)、7月2日(水)

※太枠は、必須項目です。 ※下記の【留意事項】をご覧ください。お申込みください。

(ふりがな)				男 ・ 女
受講者氏名				
生年月日	昭和・平成 年 月 日生	年齢	才	
住所	〒	電話	()	
勤務先	名称			
	所在地	〒		
	電話	()	事業所の規模	人
	担当業務	部署 () 役職 ()		
教材の購入 (教材を使用する講座のみ記載ください。)	希望する ・ 購入せずに持参する (いずれかを○で囲んで下さい。) (注) 教材購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。			
特記事項				

【留意事項】

受講は、**先着順**となります。
受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入してください。
募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

【求職者の方へ】

この研修は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する**求職活動の実績**となりますので、スキルアップの場としてご活用ください。