

山形県知事 殿

氏名

状況報告書【企業連携支援枠】

令和 7 年度新やまがた就職促進奨学金返還支援事業【企業連携支援枠】募集要項の規定に基づき、次のとおり報告します。

変更する項目に✓	変更前	変更後
☐ 氏名の変更 (本人 ・ 家族)		
☐ 住所の変更 (本人 ・ 家族)	〒	〒
☐ 電話番号または メールアドレスの変更 (本人 ・ 家族)		
☐ 卒業予定年月の 変更		
☐ 奨学金の貸与額や 貸与期間等の変更	(例) 月額 80,000 円 総額 3,840,000 円 貸与期間 R7.4~R11.3	(例) 月額 50,000 円 総額 2,400,000 円 貸与期間 R7.4~R11.3
☐ その他の変更		

令和 年 月 日

山形県知事 殿

氏名

在学期間延長承認申請書【企業連携支援枠】

令和 7 年度新やまがた就職促進奨学金返還支援事業【企業連携支援枠】募集要項の規定に基づき、進学先大学等を卒業（修了）するまで（予備校の場合は入学から最大 12 か月まで）在学期間を延長したいので、承認くださるよう申請します。

助成候補者	ふりがな			
	氏名			
	生年月日	年 月 日	性別	
	住所	〒		
	電話番号		メールアドレス	
卒業大学等	名称			
	所在地			
	卒業年月	年 月		
進学大学等 (予備校を含む)	名称			
	所在地			
	卒業予定年月	年 月		
		※予備校の場合は入学月から12か月以内とすること		
添付書類	☐ 大学等の卒業証明書又は大学等の卒業証書の写し ☐ 進学先の在学証明書又は学生証の写し			

大学院への進学や短期大学から 4 年制大学への編入などにあたり、新たに貸与を受けた奨学金について奨学金返還支援事業による支援を希望する場合には、改めて助成候補者の申請を行う必要があります。

氏名

令和7年度新やまがた就職促進奨学金返還支援事業【企業連携支援枠】募集要項の規定に基づき、次のとおり報告します。

助成候補者	ふりがな			
	氏名			
	生年月日	年	月	日 性別
	住所	〒		
	電話番号		メールアドレス	
就業先	就業先 名 称			
	部署名・ 職名			
	所在地	〒		
	就業開始日	年	月	日
登録企業等の 選考活動への 参加状況	参加年月日	年	月	日
	登録企業等 名称			
	※1年目のみ記載 ※登録企業等に就 業した方は記入不 要	内容	企業説明会に参加した、採用面接を受けた、エントリーシートを提出した 等	
	不参加の場合	不参加の理由 ()		
添付書類	【1年目】 □ 在職証明書（別記様式6） □ 大学等の卒業証明書(写し可) 又は卒業証書の写し □ 住民票の写し（コピー可、マイ ナンバーの記載のないもの） □ 貸与奨学金返還確認票の写し		【2年目・3年目】 添付書類なし （個人事業主の場合は前年の確定 申告書の写し）	

在 職 証 明 書

住 所			
氏 名			
生年月日	年	月	日
就業先名			
就業地（所在地）			
職名及び職務内容			
就業開始の日	年	月	日

（該当する場合✓を付けてください）

☐ 正規雇用として在職している

*正規雇用とは次の全てに当てはまる雇用形態です。

- ① 期間の定めのない労働契約をしていること
- ② 所定労働時間が、同一の事業主に雇用される通常の労働者の所定労働時間と同じであること
- ③ 同一の事業主に雇用される通常の労働者に適用される就業規則等に規定する賃金の算定方法及び支給形態、賞与、退職金、休日、定期的な昇給や昇給の有無等の労働条件について長期雇用を前提とした待遇が適用されていること

上記について、相違ないこと及び当社に在職していることを証明します。

年 月 日

事業所所在地

事業所名称

代表者名

印

【証明書作成者】

所 属			
担当者名		電話番号	

※県の担当者が電話確認する場合があります。

※在職証明書に押印を行わない場合、対象者が当該事業所で就労していることが証明できる書類の写しを添付してください。

令和 年 月 日

山形県知事 殿

氏名

改姓・転居等に係る報告書【企業連携支援枠】

令和 7 年度新やまがた就職促進奨学金返還支援事業【企業連携支援枠】募集要項の規定に基づき、次のとおり報告します。

助 成 候 補 者	項目 (※)		変更前	変更後
		ふりがな		
		氏名		
		住所	〒	〒
		電話番号		
		メールアドレス		

(※) 変更があった項目に「○」をつけ、該当部分を記載すること。

令和 年 月 日

山形県知事 殿

申請者 住所 〒
氏名

求職・離職期間延長承認申請書【企業連携支援枠】

令和 7 年度新やまがた就職促進奨学金返還支援事業【企業連携支援枠】募集要項の規定に基づき、求職・離職期間を延長したいので、承認くださるよう申請します。

記

1 求職・離職期間延長理由

氏名

令和 年 月 日付け 産 創 号で通知のあった助成候補者の認定について、下記の理由により辞退したいので、申請します。

1 辞退理由

- () 奨学金不貸与のため
- () 大学等を途中で退学したため
- () 県外に就業し、今後県内に就業する見込みがないため
- () 県外に居住したため（県内就業又は離職中の場合）
- () 公務員として就業したため（ 県内 ・ 県外 ）
- () 登録企業等が実施する選考活動に正当な理由なく参加しなかったため
- () 期間内に正規雇用での就業ができなかったため
- () 離職期間が通算して6か月（やむを得ない事情による場合は12か月）を超えたため
- () 奨学金を全額返済したため
- () その他（ ）

氏名				
生年月日	年 月 日 生まれ			
住所	(〒 -)			
連絡先	電話		メール	