

## 登録研修機関登録更新申請に係る必要書類チェック表

### 1 事業所情報

事業所番号	
サービス名	
事業所名等	
担当者名	
連絡先	電話: _____ FAX: _____
メール	

### 2 登録研修機関登録更新申請

#### 必要書類

書類番号	書類名	様式番号	チェック欄
1	登録研修機関登録更新申請書	14-1	<input type="checkbox"/>
2	社会福祉士及び介護福祉士法附則第14条の規定に該当しない旨の誓約書	12-2	<input type="checkbox"/>
3	法附則第19条第1項に規定する業務規程	—	<input type="checkbox"/>
4	(実地研修の一部を委託する場合)当該委託契約書の写し	—	<input type="checkbox"/>
5	講師ごとの講師履歴書及び有資格者については免許証等の写し	—	<input type="checkbox"/>
6	講師一覧表(担当科目が記載されているもの)	—	<input type="checkbox"/>
7	備品一覧表及び図書目録	—	<input type="checkbox"/>
8	返信用角形2号封筒(封筒の表面に、事業所の住所及び担当者名を記載してください。390円分の切手を貼付してください。封筒は二つ折り可能です。)	—	<input type="checkbox"/>

※この書類を一番上に付けてください。  
 ※必要な書類が揃っているか、よく確認してください。