

## フロン類回収業 登録申請書類チェック表

### I 申請書

	チェック
① 申請年月日を記入しましたか。	
② 申請書の文面のうち、該当しない部分を二重取消線で削除しましたか。 (新規か更新か。)	
③ 住所及び氏名又は名称を記載しましたか。 (法人にあっては代表者氏名も記載すること。)	
④ 役員の氏名及び役職名を記入しましたか。 (法人登記簿登載者全員。監査役も含む。)	
⑤ 申請者が未成年者である場合はその法定代理人の氏名及び住所を記入しましたか。	
⑥ 事業所の名称及び所在地(複数事業所がある場合は全部)を記入しましたか。	
⑦ 回収しようとするフロン類の種類を記入しましたか。 (回収設備の仕様書上回収可能な種類か。)	
⑧ フロン類回収設備の種類及び能力を記入しましたか。	
⑨ フロン類回収設備の数を記入しましたか。	

### II 添付書類

	チェック
① 法第56条第1項各号に該当しない者であることを誓約する書面	
② 申請者が個人である場合は住民票の写し	
③ 申請者が法人である場合は法人登記簿謄本	
④ 申請者が未成年である場合は、その法定代理人の住民票の写し	
⑤ 申請者がフロン類回収設備の所有権を有すること(申請者が所有権を有しない場合には、使用する権原を有すること)を証する書類 (納品書、領収証、引渡証、貸借契約書等の写し)	
⑥ フロン類回収設備の種類及び設備の能力を説明する書類 (仕様書、取扱説明書、カタログ等の写し)	
⑦ 4,000円分の県証紙	