

【 記入例 】

審査請求書

令和〇年〇月〇日

山形県知事 殿

審査請求人 〇〇市〇〇 〇-〇-〇

〇〇 〇〇

(連絡先 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇)

次のとおり審査請求をします。

1 審査請求に係る処分の内容

〇〇総合支庁長の令和〇年〇月〇日付け第〇号による審査請求人に対する〇〇に関する処分

2 審査請求に係る処分があったことを知った年月日

令和〇年〇月〇日

3 審査請求の趣旨

「1記載の処分を取り消す」との裁決を求める。

4 審査請求の理由

(1) 〇〇総合支庁長から1に記載する処分を受けた。

(2) 〇〇総合支庁長は、その理由を・・・のためとしている。

(3) しかしながら、本件処分は、・・・であるから、〇〇法第〇条の規定に違反しており、違法である。

(4) 本件処分により、審査請求人は、・・・(法的権利又は利益)を侵害されている。

(5) 以上の点から、本件処分の取消しを求めるため、本審査請求を提起した。

5 処分庁の教示の有無及びその内容

「この処分について不服がある場合は、この処分があったことを知った日の翌日から起算して3箇月以内に山形県知事に対して審査請求をすることができます」との教示があった。

6 その他

次の書類を提出します。

〇〇に関する処分の通知書の写し 1通

※審査請求書は、正本1通、副本1通の計2通を提出してください。